



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DO ASSÚ

Instituído pela Lei Municipal nº 084, de 27 de março de 2002
ANO XIII – Nº 3101 – Assú-RN, quinta-feira, 19 de janeiro de 2017
www.Assú.rn.gov.br - e-mail: dom@Assú.rn.gov.br

ADMINISTRAÇÃO DO EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO GUSTAVO MONTENEGRO SOARES

PODER EXECUTIVO

GUSTAVO MONTENEGRO SOARES – Prefeito Municipal
SANDRA REGINA MEIRELES HOLANDA ALVES – Vice-Prefeita Municipal

PODER LEGISLATIVO

João Wallace da Silva – Presidente
João Batista de Souza Jr - Vice-Presidente
Paulo César de Brito – 1º Secretário
Maria Elisangela Albano – 2º Secretário
Fabielle Cristina de Azevedo Bezerra
Francisco Xavier da Silva
Beatriz Rodrigues da Silva
Delkiza Alves Cavalcante
Francisco Matheus Cunha Dantas
Stelio Márcio César de Sá Leitão Jr
Paulo Sérgio da Silva
Waldson Henrique Pereira Bezerra
João Paulo Primeiro Fernandes de Castro
Wedson Nazareno da Silva
Francisco de Assis Souto

PODER JUDICIÁRIO

Dr. Marivaldo Dantas de Araújo -
Juiz de Direito titular da Vara
Criminal e Juiz Eleitoral

Dra. Aline Daniele Belém Cordeiro
Lucas - Juíza de Direito titular da 1ª
Vara Cível

Dr. Diego de Almeida Cabral - Juiz
titular da 2ª Vara Cível, Diretor do
Foro e Juiz substituto do Juizado
Especial Cível e Criminal

MINISTÉRIO PÚBLICO

Dr. Wilmar Carlos de Paiva Leite
Filho
Em substituição da 1ª Promotoria de
Justiça da Comarca de Assú-RN

Dr. Daniel Lobo Olímpio
Titular da 2ª Promotoria
de Justiça da Comarca de Assú-RN

Dr. Yves Porfírio Castro de
Albuquerque
Em substituição da 3ª Promotoria
de Justiça da Comarca de Assú-RN

PODER EXECUTIVO

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 002/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) DELZIELI FRANCISCO MEDEIROS DE CARVALHO, matrícula nº 3277-8, ocupante do cargo de DENTISTA, símbolo CIII-F9/M1, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 26 de março de 2014 à 25 de março de 2015, para serem gozadas durante o período de 09 de janeiro de 2017 à 07 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO

Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 003/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) KAMILLA KAREN ARAÚJO DE CARVALHO, matrícula nº 9278-8, ocupante do cargo de AGENTE DE ENDEMIAS, símbolo CI-F1/M2, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 23 de fevereiro de 2015 à 22 de fevereiro de 2016, para serem gozadas durante o período de 15 de janeiro de 2017 à 13 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da

Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 004/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) JOSÉ TADEU FRUTUOSO, matrícula nº 1139-7, ocupante do cargo de VIGIA, símbolo CV-F15, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 01 de fevereiro de 2016 à 31 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 09 de janeiro de 2017 à 07 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 005/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) RAIMUNDO NONATO MACIEL DE LIMA, matrícula nº 3954-1, ocupante do cargo de AGENTE DE ENDEMIAS, símbolo CII-F5/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30 (trinta) dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 04 de janeiro de 2016 à 03 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 11 de janeiro de 2017 à 09 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 006/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) NAELSON ALVES DE LIMA, matrícula nº 3955-1, ocupante do cargo de AGENTE DE ENDEMIAS, símbolo CII-F5/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 04 de janeiro de 2016 à 03 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 007/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) GUACIRA ALVES DE MEDEIROS FÉLIX DA SILVA, matrícula nº 62, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CIII-F7/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2016 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 008/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) MARIA DE FÁTIMA VERAS DOS SANTOS, matrícula nº 20, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CIII-F7/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2016 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017,

efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 009/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) GUACIRA COSTA FONSECA LOPES, matrícula nº 132, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CIII-F7 M4, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 01 de abril de 2016 à 31 de março de 2017, para serem gozadas durante o período de 10 de janeiro de 2017 à 08 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 010/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) HILDA MARIA SOARES FONSECA, matrícula nº 108, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CIII-F7/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de

10 janeiro de 2016 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 11 de janeiro de 2017 à 09 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 011/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) LUZINEIDE LUCAS DA SILVA, matrícula nº 31, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CIII-F7/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2016 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 012/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) PEDRO FÁBIO DE SOUZA, matrícula nº 85, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CIII-F7/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 09 de

janeiro de 2016 à 08 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 013/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) ALVANIR FELIPE DE MOURA SOUZA, matrícula nº 125, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CIII-F7/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 02 de junho de 2016 à 01 de junho de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 014/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) ALFREDO MONTEIRO DOS SANTOS, matrícula nº 078, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CII-F5/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de

FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 09 de janeiro de 2016 à 08 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 015/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) FRANCISCO CHAGAS ROCHA, matrícula nº 9463-8, ocupante do cargo de AGENTE DE ENDEMIAS, símbolo CII-F1/M2, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 31 de julho de 2015 à 30 de julho de 2016, para serem gozadas durante o período de 26 de janeiro de 2017 à 24 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 016/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) ILDERLANIA DA SILVA RODRIGUES, matrícula nº 9388-8, ocupante do cargo de TÉCNICA DE

ENFERMAGEM, símbolo CI-F1/M1, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 22 de abril de 2015 à 21 de abril de 2016, para serem gozadas durante o período de 13 de fevereiro de 2017 à 14 de março de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 017/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) ANDREIA PATRÍCIA DA CUNHA, matrícula nº 9501-8, ocupante do cargo de TÉCNICA EM SAÚDE BUCAL, símbolo CI-F1/M1, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 30 de dezembro de 2015 à 29 de dezembro de 2016, para serem gozadas durante o período de 06 de março de 2017 à 04 de abril de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 018/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) JOÃO PEDRO COSTA DE AZEVEDO, matrícula nº 9505-8, ocupante do cargo de ODONTÓLOGO, símbolo CI-F1/M1, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 04 de janeiro de 2016 à 03 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 01 de março de 2017 à 30 de março de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 019/2017 (*)

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) MARIA JUCICLEIDE DA FONSECA SILVA, matrícula nº 15-2, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CII-F6/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 08 de janeiro de 2016 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 23 de janeiro de 2017 à 21 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
(* Republicação por incorreção

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 020/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) ROGÉRIO ESTEVAM MOURA, matrícula nº 3113-8, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVICOS TECNICOS EM SAUDE, símbolo CIII-F8/M4, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 04 de fevereiro de 2015 à 03 de fevereiro de 2016, para serem gozadas durante o período de 01 de fevereiro de 2017 à 02 de março de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 021/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) FERNANDA CRISTINA DE ANDRADE CABRAL, matrícula nº 9445-8, ocupante do cargo de TÉCNICA DE ENFERMAGEM, símbolo CI-F1/M1, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30 (trinta) dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 01 de julho de 2015 à 30 de junho de 2016, para serem gozadas durante o período de 01 de fevereiro de 2017 à 02 de março de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 022/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do

Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) MARIA CIVONETE GUARIM DANTAS, matrícula nº 14-9, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIA DE SAÚDE, símbolo CII-F6/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2016 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 023/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) LEIDIMAR ADELINO DA ROCHA SOUZA, matrícula nº 3-5, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CIII-F7/M4, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2016 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 024/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) LUZIA ANTÔNIA PAULINO, matrícula nº 14-1, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CII-F6/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2016 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 025/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) EURIAN DA NÓBREGA LEITE, matrícula nº 1906-8, ocupante do cargo de ATENDENTE DE ODONTÓLOGO, símbolo CIV-F11/M4, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 03 de novembro de 2015 à 02 de novembro de 2016, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 026/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) GILDETE SOARES DA SILVA LUCENA, matrícula nº 12-6, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo CIII-F7/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2016 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 027/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) ARUSA ANDRÉIA DA COSTA OLIVEIRA, matrícula nº 2983-3, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, símbolo A2-I, lotado(a) na Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 20 de setembro de 2015 à 19 de setembro de 2016, para serem gozadas durante o período de 17 de janeiro de 2017 à 15 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA DE FÉRIAS Nº 028/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) FRANCISCO WALLISSON SOUZA DE FARIAS, matrícula nº 9421-7, ocupante do cargo de TÉCNICO ADMINISTRATIVO, símbolo, lotado(a) na Secretaria Municipal de Infraestrutura, 30(trinta) dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 18 de maio de 2015 à 18 de maio de 2016, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 14 de fevereiro de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA Nº 47/2017.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DO ASSÚ, Estado do Rio Grande do norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e de acordo com o Art. 38, Inciso II, da Constituição Federal, arts. 101 e 132, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Assu-RN e Processo Administrativo nº 103/2017,

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER à servidora, NAYARA GADELHA DE OLIVEIRA, funcionária estatutária municipal, ocupante do cargo de CIRURGIÃ DENTISTA – 00650/CI-F1/M1, matrícula nº 9519-8, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, LICENÇA sem vencimentos para desempenho de mandato eletivo, a pedido, no período de 01 de janeiro de 2017 a 31 de dezembro de 2020, devendo ser feita anotação necessária em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação vigente.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS, da Prefeitura Municipal do Assú/RN., 06 de janeiro de 2017.

GUSTAVO MONTENEGRO SOARES
Prefeito Municipal

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Sec. Mun. de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA Nº 108/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) JOSIENE DE SOUZA, matrícula nº 23, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo, CIII-F7/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 03(três) meses de **LICENÇA PRÊMIO**, referente ao período aquisitivo 10 de janeiro de 2012 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 10 de janeiro de 2017 à 09 de abril de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA Nº 109/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) ROSA MARIA MACIEL DE LIMA, matrícula nº 137, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo, CII-F6/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 03(três) meses de **LICENÇA PRÊMIO**, referente ao período aquisitivo 10 de janeiro de 2012 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 15 de abril de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA Nº 110/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) KATIA MARIA DA SILVA, matrícula nº 12, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo, CIII-F7/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 03(três) meses de **LICENÇA PRÊMIO**, referente ao período aquisitivo 02 de junho de 2002 à 02 de junho de 2007, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 15 de abril de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA Nº 111/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) MARIA CLAUDIONORA DE ARAÚJO, matrícula nº 136, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, símbolo, CII-F6/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 03(três) meses de **LICENÇA PRÊMIO**, referente ao período aquisitivo 09 de janeiro de 2012 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 16 de janeiro de 2017 à 15 de abril de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e
Recursos Humanos

Gabinete do Secretário Municipal de
Administração e Recursos Humanos da
Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de
janeiro.

GUSTAVO MONTENEGRO SOARES
Prefeito Municipal

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Sec. Mun. de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA Nº 112/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) FRANCISCO CANINDÉ CAMPELO DA SILVA, matrícula nº 27, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE, símbolo, CIII-F7/M3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saude, 03(três) meses de **LICENÇA PRÊMIO**, referente ao período aquisitivo 10 de janeiro de 2012 à 09 de janeiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 01 de fevereiro de 2017 à 02 de maio de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de
Administração e Recursos Humanos da
Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de
janeiro de 2017.

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e
Recursos Humanos

PORTARIA Nº 113/2017

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) DINALVA RODRIGUES DE SOUZA SOBRINHO, matrícula nº 1820-5, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVICOS ADMINISTRATIVOS EDUCACIONAIS, símbolo, B1-IV, lotado(a) na Escola Municipal Professora Nair Fernandes Rodrigues, 03(três) meses de **LICENÇA PRÊMIO**, referente ao período aquisitivo 01 de outubro de 2011 à 30 de setembro de 2016, para serem gozadas durante o período de 12 de janeiro de 2017 à 11 de abril de 2017, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Secretário Municipal de Administração e
Recursos Humanos

PORTARIA Nº 119/2017.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ASSÚ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar nº 042/2009 (Plano de Carreiras, Cargos e Remuneração);

RESOLVE:

Artigo 1º - HOMOLOGAR o aumento de carga horária, de 20 (vinte) para 30 (trinta) horas semanais, a pedido da servidora ALCIONE COSTA DE AQUINO PINTO CABRAL, matrícula nº 8796-5, ocupante do cargo de Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com atuação na Escola Municipal Professora Nair Fernandes Rodrigues.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal de Administração e
Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do
Assú.

Assú/RN, 16 de janeiro de 2017.

GUSTAVO MONTENEGRO SOARES
Prefeito Municipal

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Sec. Mun. de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA Nº 128/2017.

O PREFEITO MUNICIPAL DO ASSÚ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 57 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Artigo 1º – COLOCAR, o servidor ALDENOR NOGUEIRA DA SILVEIRA NETO, matrícula nº 9243-5, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, à disposição da Secretaria Municipal de Tributação.

Artigo 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal de Administração e
Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do
Assú.

Assú/RN, 18 de janeiro de 2017.

PORTARIA Nº 129/2017.

O PREFEITO MUNICIPAL DO ASSÚ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Artigo 1º – COLOCAR à disposição do Sindicato dos Agentes de Saúde – SINDAS/RN, com ônus para o órgão cedente, o servidor FRANCISCO CANINDÉ QUIRINO, matrícula nº 100, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, para exercer o mandato classista de 13/01/2017 a 20/08/2020.

Artigo 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal de Administração e
Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do
Assú.

Assú/RN, 18 de janeiro de 2017.

GUSTAVO MONTENEGRO SOARES
Prefeito Municipal

CLEBSON ELVES CORSINO DE MELO
Sec. Mun. de Administração e Recursos Humanos

ESPAÇO

NÃO

UTILIZADO

PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚ

GUSTAVO MONTENEGRO SOARES
Prefeito Municipal

FLÁVIO MORAIS
Secretário Municipal de Governo

LÚCIO FLÁVIO MEDEIROS DA FONSECA
Secretário Adjunto de Comunicação

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DO ASSÚ
Centro Administrativo Prefeito Edgard Borges
Montenegro

Rua Vereador José Bezerra de Sá, nº 588 –
Bairro Bela Vista – Assú – RN
E-mail: dom@Assu.rn.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PLANTÃO DE FARMÁCIAS
JANEIRO DE 2017
CENTRO

| DIA | DIA DA SEMANA | FARMÁCIA | ENDEREÇO | BAIRRO | TELEFONE | OBSERVAÇÃO |
|-----|---------------|-----------------------------------|------------------------------|--------|-----------|------------------|
| 01 | Domingo | FARMACIA PAGUE MENOS | Av. Senador João Câmara, 994 | Centro | 3331-5160 | Plantão 24 horas |
| 02 | Segunda-feira | DROGARIA IRMÃ DULCE I | Praça Pedro Velho, | Centro | 3331-4348 | |
| 03 | Terça-feira | DROGARIA CONTINENTAL | Av. Senador João Câmara, 264 | Centro | 3331-2717 | |
| 04 | Quarta-feira | FARMÁCIA POTENGY | Praça Pedro Velho, 17 | Centro | 3331-2019 | |
| 05 | Quinta-feira | DROGARIA SANTA CECÍLIA | Praça do Rosário, 21 | Centro | 3331-2461 | |
| 06 | Sexta-feira | FARMÁCIA DO TRABALHADOR DO BRASIL | Praça do Rosário, 62 | Centro | 3331-1225 | |
| 07 | Sábado | DROGARIA SANTA FE | Rua Monsenhor Júlio, 1026 | Centro | 3331-7079 | |
| 08 | Domingo | FARMACIA SÃO RAFAEL | Av. Senador João Câmara, 425 | Centro | 3331-1420 | Plantão 24 horas |
| 09 | Segunda-feira | DROGARIA NOBRE | Praça Pedro Velho, 86 | Centro | 3331-5155 | |
| 10 | Terça-feira | FARMACIA PAGUE MENOS | Av. Senador João Câmara, 994 | Centro | 3331-5160 | |
| 11 | Quarta-feira | DROGARIA IRMÃ DULCE I | Praça Pedro Velho, | Centro | 3331-4348 | |
| 12 | Quinta-feira | DROGARIA CONTINENTAL | Av. Senador João Câmara, 264 | Centro | 3331-2717 | |
| 13 | Sexta-feira | FARMÁCIA POTENGY | Praça Pedro Velho, 17 | Centro | 3331-2019 | |
| 14 | Sábado | DROGARIA SANTA CECÍLIA | Praça do Rosário, 21 | Centro | 3331-2461 | |
| 15 | Domingo | FARMÁCIA DO TRABALHADOR DO BRASIL | Praça do Rosário, 62 | Centro | 3331-1225 | Plantão 24 horas |
| 16 | Segunda-feira | DROGARIA SANTA FE | Rua Monsenhor Júlio, 1026 | Centro | 3331-7079 | |
| 17 | Terça-feira | FARMACIA SÃO RAFAEL | Av. Senador João Câmara, 425 | Centro | 3331-1420 | |
| 18 | Quarta-feira | DROGARIA NOBRE | Praça Pedro Velho, 86 | Centro | 3331-5155 | |
| 19 | Quinta-feira | FARMACIA PAGUE MENOS | Av. Senador João Câmara, 994 | Centro | 3331-5160 | |
| 20 | Sexta-feira | DROGARIA IRMÃ DULCE I | Praça Pedro Velho, | Centro | 3331-4348 | |
| 21 | Sábado | DROGARIA CONTINENTAL | Av. Senador João Câmara, 264 | Centro | 3331-2717 | |
| 22 | Domingo | FARMÁCIA POTENGY | Praça Pedro Velho, 17 | Centro | 3331-2019 | Plantão 24 horas |
| 23 | Segunda-feira | DROGARIA SANTA CECÍLIA | Praça do Rosário, 21 | Centro | 3331-2461 | |
| 24 | Terça-feira | FARMÁCIA DO TRABALHADOR DO BRASIL | Praça do Rosário, 62 | Centro | 3331-1225 | |
| 25 | Quarta-feira | DROGARIA SANTA FE | Rua Monsenhor Júlio, 1026 | Centro | 3331-7079 | |
| 26 | Quinta-feira | FARMACIA SÃO RAFAEL | Av. Senador João Câmara, 425 | Centro | 3331-1420 | |
| 27 | Sexta-feira | DROGARIA NOBRE | Praça Pedro Velho, 86 | Centro | 3331-5155 | |
| ## | Sábado | FARMACIA PAGUE MENOS | Av. Senador João Câmara, 994 | Centro | 3331-5160 | |
| ## | Domingo | DROGARIA IRMÃ DULCE I | Praça Pedro Velho, | Centro | 3331-4348 | Plantão 24 horas |
| ## | Segunda-feira | DROGARIA CONTINENTAL | Av. Senador João Câmara, 264 | Centro | 3331-2717 | |
| ## | Terça-feira | FARMÁCIA POTENGY | Praça Pedro Velho, 17 | Centro | 3331-2019 | |

ESPAÇO
NÃO UTILIZADO

BAIRRO

| DIA | DIA DA SEMANA | FARMÁCIA | ENDEREÇO | BAIRRO | TELEFONE | OBSERVAÇÃO |
|-----|---------------|---------------------------|------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
| 01 | Domingo | FARMACIA COMUNITARIA | Rua Dom Costa | Dom Elizeu | 3331-7339 | Plantão 24 horas |
| 02 | Segunda-feira | DROGARIA SANTA CLARA I | Rua Ver. José Bezerra de Sá, 576 | Bela Vista | 3331-1232 | |
| 03 | Terça-feira | DROGARIA TAMIRES | Rua Madre Cristina Wlarsmike,74 | Frutilandia | 3331-1257 | |
| 04 | Quarta-feira | DROGARIA SANTA CECÍLIA II | Rua Dr. Luís Carlos, 105 | Dom Elizeu | 3331-2404 | |
| 05 | Quinta-feira | FARMÁCIA FARMASSÚ | Rua Dr. Luís Carlos, 1387 | Vertentes | 3331-2539 | |
| 06 | Sexta-feira | DROGARIA GABRIEL | Rua Luiz Correia de Sá Leitão, 265 | Vertentes | 3331-2848 | |
| 07 | Sábado | FARMACIA COMUNITARIA | Rua Dom Costa | Dom Elizeu | 3331-7339 | |
| 08 | Domingo | DROGARIA SANTA CLARA I | Rua Ver. José Bezerra de Sá, 576 | Bela Vista | 3331-1232 | Plantão 24 horas |
| 09 | Segunda-feira | DROGARIA TAMIRES | Rua Madre Cristina Wlarsmike,74 | Frutilandia | 3331-1257 | |
| 10 | Terça-feira | DROGARIA SANTA CECÍLIA II | Rua Dr. Luís Carlos, 105 | Dom Elizeu | 3331-2404 | |
| 11 | Quarta-feira | FARMÁCIA FARMASSÚ | Rua Dr. Luís Carlos, 1387 | Vertentes | 3331-2539 | |
| 12 | Quinta-feira | DROGARIA GABRIEL | Rua Luiz Correia de Sá Leitão, 265 | Vertentes | 3331-2848 | |
| 13 | Sexta-feira | FARMACIA COMUNITARIA | Rua Dom Costa | Dom Elizeu | 3331-7339 | |
| 14 | Sábado | DROGARIA SANTA CLARA I | Rua Ver. José Bezerra de Sá, 576 | Bela Vista | 3331-1232 | |
| 15 | Domingo | DROGARIA TAMIRES | Rua Madre Cristina Wlarsmike,74 | Frutilandia | 3331-1257 | Plantão 24 horas |
| 16 | Segunda-feira | DROGARIA SANTA CECÍLIA II | Rua Dr. Luís Carlos, 105 | Dom Elizeu | 3331-2404 | |
| 17 | Terça-feira | FARMÁCIA FARMASSÚ | Rua Dr. Luís Carlos, 1387 | Vertentes | 3331-2539 | |
| 18 | Quarta-feira | DROGARIA GABRIEL | Rua Luiz Correia de Sá Leitão, 265 | Vertentes | 3331-2848 | |
| 19 | Quinta-feira | FARMACIA COMUNITARIA | Rua Dom Costa | Dom Elizeu | 3331-7339 | |
| 20 | Sexta-feira | DROGARIA SANTA CLARA I | Rua Ver. José Bezerra de Sá, 576 | Bela Vista | 3331-1232 | |
| 21 | Sábado | DROGARIA TAMIRES | Rua Madre Cristina Wlarsmike,74 | Frutilandia | 3331-1257 | |
| 22 | Domingo | DROGARIA SANTA CECÍLIA II | Rua Dr. Luís Carlos, 105 | Dom Elizeu | 3331-2404 | Plantão 24 horas |
| 23 | Segunda-feira | FARMÁCIA FARMASSÚ | Rua Dr. Luís Carlos, 1387 | Vertentes | 3331-2539 | |
| 24 | Terça-feira | DROGARIA GABRIEL | Rua Luiz Correia de Sá Leitão, 265 | Vertentes | 3331-2848 | |
| 25 | Quarta-feira | FARMACIA COMUNITARIA | Rua Dom Costa | Dom Elizeu | 3331-7339 | |
| 26 | Quinta-feira | DROGARIA SANTA CLARA I | Rua Ver. José Bezerra de Sá, 576 | Bela Vista | 3331-1232 | |
| 27 | Sexta-feira | DROGARIA TAMIRES | Rua Madre Cristina Wlarsmike,74 | Frutilandia | 3331-1257 | |
| 28 | Sábado | DROGARIA SANTA CECÍLIA II | Rua Dr. Luís Carlos, 105 | Dom Elizeu | 3331-2404 | |
| 29 | Domingo | FARMÁCIA FARMASSÚ | Rua Dr. Luís Carlos, 1387 | Vertentes | 3331-2539 | Plantão 24 horas |
| 30 | Segunda-feira | DROGARIA GABRIEL | Rua Luiz Correia de Sá Leitão, 265 | Vertentes | 3331-2848 | |
| 31 | Terça-feira | FARMACIA COMUNITARIA | Rua Dom Costa | Dom Elizeu | 3331-7339 | |

**ESPAÇO
NÃO UTILIZADO**