



# DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DO ASSÚ

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DO ASSÚ

ANO XIV – Nº 3472 – Assú-RN, quarta-feira, 01 de agosto de 2018

www.assu.rn.gov.br - e-mail: dom@assu.rn.gov.br

ADMINISTRAÇÃO DO EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO GUSTAVO MONTENEGRO SOARES

## PODER EXECUTIVO

GUSTAVO MONTENEGRO SOARES – Prefeito Municipal  
SANDRA REGINA MEIRELES HOLANDA ALVES – Vice-Prefeita Municipal

### PODER LEGISLATIVO

João Wallace da Silva - Presidente  
João Batista de Souza Jr - Vice-Presidente  
Paulo César de Brito - 1º Secretário  
Maria Elisângela Albano - 2º Secretário  
Fabielle Cristina de Azevedo Bezerra  
Francisco Xavier da Silva  
Beatriz Rodrigues da Silva  
Delkiza Alves Cavalcante  
Francisco Matheus Cunha Dantas  
Stelio Márcio César de Sá Leitão Jr  
Paulo Sérgio da Silva  
Waldson Henrique Pereira Bezerra  
João Paulo Primeiro Fernandes de Castro  
Wedson Nazareno da Silva  
Francisco de Assis Souto

### PODER JUDICIÁRIO

Dr. Marivaldo Dantas de Araújo - Juiz de Direito titular da Vara Criminal e Juiz Eleitoral  
  
Dra. Aline Daniele Belém Cordeiro Lucas - Juíza de Direito titular da 1ª Vara Cível  
  
Dr. Diego de Almeida Cabral - Juiz titular da 2ª Vara Cível, Diretor do Foro e Juiz substituto do Juizado Especial Cível e Criminal.

### MINISTÉRIO PÚBLICO

Drª. Fernanda Bezerra Gerreiro Lobo 1ª Promotora de Justiça da Comarca de Assú-RN  
  
Dr. Daniel Lobo Olímpio  
Titular da 2ª Promotoria de Justiça da Comarca de Assú-RN  
  
Drª. Tiffany Mourão Cavaleri de Lima  
Em substituição da 3ª Promotoria de Justiça da Comarca de Assú-RN.

## PODER EXECUTIVO

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

#### PORTARIA DE FÉRIAS Nº 439/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

#### **RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) REGIA LUCIA NOGUEIRA ROCHA, matrícula nº 3795-8, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, III/M-4/8 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 01 de junho de 2016 a 31 de maio de 2017, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de

#### Administração e Planejamento

#### PORTARIA DE FÉRIAS Nº 440/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

#### **RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) PALOMA MIRELY DA SILVA SANTOS, matrícula nº 10009-5, ocupante do cargo de DIRETORA EXECUTIVA, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 03 de fevereiro de 2017 a 02 de fevereiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

#### PORTARIA DE FÉRIAS Nº 441/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

#### **RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) VANUZA AMANCIO DA SILVA, matrícula nº 12-7, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, III/M-3/7 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2017 a 09 de janeiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração

e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 442/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) MAIARA KARIZA DE LIMA, matrícula nº 9466-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 31 de julho de 2017 a 30 de julho de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 443/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) MARILENE BATISTA DE LIMA, matrícula nº 10030-8, ocupante do cargo de NÍVEL SUPERIOR EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta) dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 01 de junho de 2017 a 31 de maio de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 444/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) MARIA ANEILMA BRAZ DE LIMA, matrícula nº 3799-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM SAÚDE, III/M-4/8 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 25 de julho de 2017 a 24 de julho de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 445/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) ERLANE OLIVEIRA DA NOBREGA, matrícula nº 9429-8, ocupante do cargo de NÍVEL SUPERIOR EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta) dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 18 de maio de 2017 a 17 de maio de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 446/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) AGNALDO JOSÉ DOS SANTOS, matrícula nº 2627-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM SAÚDE, III/M-4/8 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 10 de fevereiro de 2016 a 09 de fevereiro de 2017, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 447/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) MARIA ELIETE DA SILVA MACÊDO, matrícula nº 10-7, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, III/M-3/7 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 09 de janeiro de 2017 a 08 de janeiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 448/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) KLEYSSON MARTINS DE SOUZA, matrícula nº 9274-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, I/M-2/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 23 de fevereiro de 2017 a 22 de fevereiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 449/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) JOSÉ DANIEL CAVALCANTI FERNANDES, matrícula nº 9366-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, I/M-2/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 27 de março de 2017 a 26 de março de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 450/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) ARY GONÇALVES TAVARES, matrícula nº 9431-8, ocupante do cargo de NÍVEL SUPERIOR EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta) dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 01 de junho de 2017 a 31 de maio de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 451/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) PABLO HENRIQUE FARIAS DE LIMA, matrícula nº 9384-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, I/M-2/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 22 de abril de 2017 a 21 de abril de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 452/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planeja-

mento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) MARIA DE LOURDES DE ARAÚJO, matrícula nº 3577-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM SAÚDE, III/M-4/9 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 22 de março de 2017 a 21 de março de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 453/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) PRISCILIA JANAINA DANTAS DE LIMA FARIAS, matrícula nº 9359-8, ocupante do cargo de NÍVEL SUPERIOR EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 27 de março de 2017 a 26 de março de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 454/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) FRANCILDA TOMAZ DE FIGUEREDO REBOUÇAS, matrícula nº 3626-7, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, III/M-4/9 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 29 de junho de 2017 a 28 de junho de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

**PORTARIA DE FÉRIAS Nº 455/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) ANTONIO PONCIANO DE OLIVEIRA, matrícula nº 1765-7, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, V/M-2/13 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 01 de agosto de 2017 a 31 de julho de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

**PORTARIA DE FÉRIAS Nº 456/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) MARIA LUIZA FERREIRA FONSECA, matrícula nº 9645-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 11 de julho de 2017 a 10 de julho de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

**PORTARIA DE FÉRIAS Nº 457/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) FRANCILENE PATRICIA JANUARIO FREIRE, matrícula nº 9330-8, ocupante do cargo de NÍVEL SUPERIOR EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 23 de fevereiro de 2017 a 22 de fevereiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

**PORTARIA DE FÉRIAS Nº 458/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) JEANE FELIX DANTAS, matrícula nº 10030-7, ocupante do cargo de NÍVEL SUPERIOR EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de

FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 23 de maio de 2017 a 22 de maio de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

**PORTARIA DE FÉRIAS Nº 460/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) ALFREDO MONTEIRO DOS SANTOS, matrícula nº 07-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, II/M-3/5 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2017 a 09 de janeiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 11 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

**PORTARIA DE FÉRIAS Nº 461/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) DEYDSON WERICK SOUTO MENDES, matrícula nº 10016-0, ocupante do cargo de COORDENADOR EXECUTIVO DE COMUNICAÇÃO, lotado(a) na Secretaria Municipal de Comunicação e Ouvidoria, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 03 de fevereiro de 2017 a 02 de fevereiro de 2018, para



serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 28 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 462/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) TEREZA CLAUDIA DE FARIAS LOPES, matrícula nº 2321-4, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotado(a) na Secretaria Municipal de Finanças, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 20 de setembro de 2016 a 19 de setembro de 2017, para serem gozadas durante o período de 02 de agosto de 2018 a 31 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 12 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 463/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) RICHARDSON VICTOR MOREIRA FREITAS, matrícula nº 9291-7, ocupante do cargo de AGENTE DE TRANSITO E TRANSPORTE, lotado(a) na Secretaria Municipal de Serviços Públicos, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 23 de fevereiro de 2017 a 22 de fevereiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 24 de agosto de 2018 a 22 de setembro de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a

legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 17 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 464/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) YELENA KELLES BARBOSA DE OLIVEIRA, matrícula nº 9363-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 27 de março de 2017 a 26 de março de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 465/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) ADRIANA DE LIMA BEZERRA, matrícula nº 9467-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 31 de julho de 2018 a 30 de julho de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da

sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 466/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) ZENAIDE LIMA DA SILVA, matrícula nº 10008-2, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SECRETARIA, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 03 de fevereiro de 2017 a 02 de fevereiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 467/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) FRANCISCO PAULO DA SILVA, matrícula nº 10-2, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, III/M-3/7 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2017 a 09 de janeiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 468/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) LUZIMAR FRANCISCA DA COSTA, matrícula nº 3793-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, III/M-4/8 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 01 de junho de 2017 a 31 de maio de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 469/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) MOISES LACERDA DA SILVA, matrícula nº 3618-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EM SAÚDE, III/M-2/9 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 01 de maio de 2017 a 02 de maio de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 470/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) MARIA FRANCICLEIDE DA SILVA BEZERRA, matrícula nº 3578-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM SAÚDE, III/M-2/8 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 17 de março de 2017 a 16 de março de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 17 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 471/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) ERINEIDE DA SILVA MELO, matrícula nº 11-2, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, III/M-3/7 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2017 a 09 de janeiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração

e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 17 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 472/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) AFONSO MIRANDA DA SILVA, matrícula nº 1764-7, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, A-3/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Serviços Públicos, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 01 de agosto de 2017 a 31 de julho de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 18 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA DE FÉRIAS Nº 473/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) WILAMY FAGUNDES DE SOUZA, matrícula nº 10005-4, ocupante do cargo de COORDENADOR EXECUTIVO DE AGRICULTURA, lotado(a) na Secretaria Municipal de Agricultura, pecuária e Pesca, 30(trinta)dias de **FÉRIAS**, correspondente ao período aquisitivo de 03 de fevereiro de 2017 a 02 de fevereiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 18 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

**PORTARIA DE FÉRIAS Nº 474/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) EMILIA CRISTINA DUARTE DOS SANTOS, matrícula nº 9482-8, ocupante do cargo de NÍVEL SUPERIOR EM SAÚDE, I/M-1/1 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 27 de agosto de 2016 a 26 de agosto de 2017, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 18 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

**PORTARIA DE FÉRIAS Nº 475/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) TERCILENE AZEVEDO DE LIRA FILGUEIRAS, matrícula nº 3588-8, ocupante do cargo de NÍVEL SUPERIOR EM SAÚDE, III/M-1/9 lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 18 de março de 2017 a 17 de março de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 18 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de

Administração e Planejamento

**PORTARIA DE FÉRIAS Nº 476/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) FRANCISCO EDILSON FERREIRA, matrícula nº 8649-6, ocupante do cargo de CONSELHEIRO TUTELAR, lotado(a) na Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho, Cidadania e Habitação, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 11 de janeiro de 2017 a 10 de janeiro de 2018, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 20 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

**PORTARIA DE FÉRIAS Nº 477/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) REGIVÂNIA BEZERRA FERNANDES, matrícula nº 2313-7, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotado(a) na Secretaria Municipal de Governo, 30(trinta)dias de FÉRIAS, correspondente ao período aquisitivo de 21 de agosto de 2016 a 20 de agosto de 2017, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 30 de agosto de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 30 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

TERMO DE ADITAMENTO Nº 008  
OBJETO DO ADITAMENTO: REALINHAMENTO DO VALOR UNITÁRIO  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSU  
CONTRATADA: E. M. DE OLIVEIRA  
TERMO DE CONTRATO: Nº 031/2014 (PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2013).

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços de LOCAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES ZERO QUILOMETRO, no âmbito do Município do Assú para atender aos órgãos da Administração Direta e Indireta.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5898/2018.

O MUNICÍPIO DO ASSÚ, Estado do Rio Grande do Norte, com sede no Centro Administrativo Prof. Edgard Borges Montenegro, localizado à Rua Vereador José Bezerra de Sá, 588 – Bairro Bela Vista – Assú/RN, inscrito no CNPJ sob o nº 08.294.662/0001-23, neste ato representado pelo (a) Prefeito Constitucional Sr. **GUSTAVO MONTENEGRO SOARES**, brasileiro, solteiro, capaz, residente e domiciliado à Rua 15 de Novembro, 672 – Bairro Dom Elizeu – Assú/RN, portador do CPF nº 026.005.894-73 e RG nº 1.597.094, doravante denominado simplesmente como **CONTRATANTE** e do outro lado a Empresa: **E. M. DE OLIVEIRA**, com sede à Rua Doutor Augusto Severo, 203 – Bairro Centro – Assú/RN, inscrita no CNPJ sob o nº 35.295.146/0001-96, neste ato representado pelo representante legal o Sr. **ERINALDO MEDEIROS DE OLIVEIRA**, brasileiro, capaz, residente e domiciliado à Rua Antônio Félix da Silva, 178 – Bairro Novo Horizonte – Assú/RN, CEP: 59.650-000, inscrito no CPF nº 202.079.304-06 e RG nº 366.840/SSP/RN, doravante denominado (a) de **CONTRATADO**, resolvem de comum acordo e com base no que estabelece a da Lei de Licitações e Contratos Públicos, aditar o contrato acima referido, firmado em 31 de março de 2014, nas condições a seguir:

**CLÁUSULA I – DO REALINHAMENTO:** Fica acrescido ao presente contrato, o valor global de R\$ 212.916,00 (duzentos e doze mil e novecentos e dezesseis reais), equivalentes a 22,02% (vinte e dois virgula zero dois) do valor original do contrato.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO – DA JUSTIFICATIVA –** Justifica-se o acréscimo do valor global do contrato em virtude da necessidade de realinhamento do planejamento elaborado na realização da Ata de Registro de Preços, pertencente ao Pregão Presencial nº 045/2013 – PMA/RN, em face ao reajuste dos valores unitários, para manter o equilíbrio econômico-financeiro do contrato.

**PARÁGRAFO SEGUNDO – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** De acordo com o Artigo 65, inciso I, alínea “b”, da Lei nº 8.666/93 e item 1.3 da cláusula primeira do contrato nº 031/2014.

**CLÁUSULA II – DAS ALTERAÇÕES DE CLÁUSULAS:** Em decorrência do aumento dos itens a que se refere à cláusula acima, fica alterada a seguinte cláusula terceira do Contrato nº 031/2014, que passa a ter a seguinte redação:

“**CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR –**  
3.1. O valor global estimado para esta contratação no período de 12 (doze) meses é de R\$ **1.179.816,00** (um milhão cento e setenta e nove mil e oitocentos

e dezesseis reais), conforme quadro abaixo:

Item	DESCRIÇÃO	Qtde	Vr. Unit. Mensal (R\$)	Vr. Total Mensal (R\$)	Vr. Total p/12 Meses (R\$)
1	Utilitário tipo pick-up, cabine simples, motor no mínimo 1.4, rádio AM/FM, zero Km, para transporte de pequenas cargas abaixo de 1000 Kg, combustível total flex.	04	3.084,50	12.336,00	148.032,00
2	Automóvel para 5 passageiros, 4 portas, motor no mínimo 1.4 Flex, ar condicionado, zero Km, rádio AM/FM.	05	2.250,00	11.250,00	135.000,00
3	Automóvel para 7 passageiros, 4 portas, tipo completo e fechado, motor no mínimo 3.0, tração 4x4, automático, combustível: Diesel, ar condicionado, toca-CD, zero Km.	01	7.800,00	7.800,00	93.600,00
4	Automóvel, para 5 passageiros, 4 portas, motor no mínimo 1.0, FLEX, ar condicionado, rádio AM/FM, zero km.	15	2.200,00	33.000,00	396.000,00
5	Automóvel tipo perua passeio 5 portas, 5 pessoas com ar condicionado, motor mínimo 1.6, combustível total flex, zero Km.	01	3.300,00	3.300,00	39.600,00
6	Automóvel para 9 passageiros, motor no mínimo 1.4 8V, zero Km, rádio AM/FM, combustível total flex, zero Km.	01	3.084,00	3.084,00	37.008,00
7	Automóvel, para 5 passageiros, 4 portas, motor no mínimo 1.6, rádio AM/FM, zero Km, tipo Sedan, combustível total flex.	03	2.250,00	6.750,00	81.000,00
8	Veículo tipo Pick-up capacidade 3 pessoas, combustível diesel, cabine simples, com ar condicionado, cor branca, motor com potência mínima 171 CV, 3.0L, 16v turbo, tração 4x4 transmissão manual de 5 velocidades, zero Km.	00	0,00	0,00	0,00
09	Automóvel para 7 passageiros, 4 portas, motor no mínimo 1.6, ar condicionado, zero Km, rádio AM/FM, combustível total flex.	01	4.380,00	4.380,00	52.560,00
10	Veículo tipo VAN, combustível diesel, 3 portas, capacidade para 16 pessoas. motor no mínimo 1.6, ar condicionado, zero Km, rádio AM/FM, combustível total flex.	01	5.800,00	5.800,00	69.600,00
11	Utilitário tipo pick-up, cabine simples, motor no mínimo 1.6, rádio AM/FM, zero Km, para transporte de pequenas cargas abaixo de 1000 Kg, combustível total flex.	02	3.084,00	6.168,00	74.016,00
12	Veículo tipo carga baú, capacidade 2 pessoas, 2 portas, combustível total flex, motor no mínimo 1.3 e carga 750 kg. Potência mínima 70 cv, combustível total flex.	00	0,00	0,00	0,00
13	Veículo tipo ambulância com maca/cama, oxigênio, combustível gasolina, cor branca, capacidade 5 lugares, motor com potência mínima a 1.6 cv, ar condicionado e direção hidráulica, zero Km.	01	4.450,00	4.450,00	53.400,00
<b>VALOR TOTAL</b>				<b>98.318,00</b>	<b>1.179.816,00</b>

CLÁUSULA III – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS: Ficam mantidas e incorporadas a este as demais condições e cláusulas não alteradas pelo presente, contidas no Contrato nº 031/2014 e respectiva documentação integrante.

E, por estarem de acordo, as partes firmam o presente, em 05 (cinco) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, que também assinam em seguida.

Assú/RN, 30 de Julho de 2018.

**PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚ**  
**GUSTAVO MONTENEGRO SOARES**  
**CONTRATANTE**

**E. M. DE OLIVEIRA**  
 CNPJ: 35.295.146/0001-96 – **CONTRATADO**  
**Erinaldo Medeiros de Oliveira**  
 CPF: 202.079.304-06 – Representante Legal

TESTEMUNHAS:

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

**PORTARIA Nº 344/2018**

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

**R E S O L V E:**

**Artigo 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) ITALLA TACIANY FREITAS DE LIMA COSTA, matrícula nº 8436-

5, ocupante do cargo de PROFESSORA, cargo Efetivo I/M-III/B, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 06(Seis) meses de **LICENÇA MATERNIDADE**, durante o período de 01 de agosto de 2018 a 27 de janeiro de 2019, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Artigo 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura do Assú - RN, em 01 de agosto de 2018.

**MARCOS ANTONIO CAMPOS**  
 Secretário Municipal de Administração e Planejamento



## PORTARIA Nº 343/2018

O PREFEITO MUNICIPAL DO ASSÚ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do município, e, de acordo com o Processo Administrativo nº 10780/2018;

### RESOLVE:

Artigo 1º – EXONERAR, por motivo de APOSENTADORIA fixada em 19/03/2018 a servidora efetiva BENEDITA SOUTO ARAUJO, matrícula nº 1280-5, ocupante do cargo de PROFESSORA, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Artigo 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú/RN, 01 de agosto de 2018.

GUSTAVO MONTENEGRO SOARES  
Prefeito Municipal

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

## PORTARIA Nº 342/2018

O PREFEITO MUNICIPAL DO ASSÚ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município e pela Lei Complementar nº 150/2017;

Considerando ofício expedido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – CMD-CA, que informa os membros do Conselho Tutelar eleitos para ao período de 2016/2019;

### RESOLVE:

Artigo 1º – NOMEAR, FRANCUISSE EPONINA FERREIRA DA SILVA, matrícula 10054-1, para exercer o cargo eletivo de CONSELHEIRO TUTELAR, de provimento em comissão, símbolo CC-3, ficando lotada na Secretaria Municipal de Assistência social, Trabalho, Cidadania e Habitação.

Artigo 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú.

Assú/RN, 01 de Agosto de 2018.

GUSTAVO MONTENEGRO SOARES  
Prefeito Municipal

MARCOS ANTONIO CAMPOS

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

## PORTARIA Nº 321/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) ANA KENIA SOARES, matrícula nº 9-6, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, símbolo, III/M-3/7, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 03(três) meses de LICENÇA PRÊMIO, referente ao período aquisitivo 02 de junho de 2007 a 01 de junho de 2012, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 29 de outubro de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 08 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA Nº 322/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) FRANCI MAURO TAVARES, matrícula nº 01-3, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, símbolo, III/M-3/7, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 03(três) meses de LICENÇA PRÊMIO, referente ao período aquisitivo 02 de junho de 2002 a 01 de junho de 2007, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 29 de outubro de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 09 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

## PORTARIA Nº 330/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) JOSIEL LEANDRO BERTO, matrícula nº 10-6, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, símbolo, III/M-3/7, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 03(três) meses de LICENÇA PRÊMIO, referente ao período aquisitivo 10 de janeiro de 2002 a 09 de janeiro de 2007, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 29 de outubro de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 16 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA Nº 331/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a(o) servidor(a) MARIA ALICE DE OLIVEIRA, matrícula nº 07-1, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM SAÚDE, símbolo, III/M-3/7, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 03(três) meses de LICENÇA PRÊMIO, referente ao período aquisitivo 09 de janeiro de 2002 a 08 de janeiro de 2007, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 29 de outubro de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 18 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de

Administração e Planejamento

## PORTARIA Nº 334/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Artigo 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) MARIANO PITOMBA DE MACÊDO, matrícula nº 3471-8, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EM SAÚDE, símbolo, III/M-4/9, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 03(três) meses de **LICENÇA PRÊMIO**, referente ao período aquisitivo 15 de março de 2004 a 16 de março de 2009, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 29 de outubro de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Artigo 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 23 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de  
Administração e Planejamento

## PORTARIA Nº 336/2018

O Secretário Municipal de Administração e Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Estatuto do Servidor Público Municipal;

### RESOLVE:

**Artigo 1º - CONCEDER** a(o) servidor(a) MARIA JOSE LOPES, matrícula nº 3700-8, ocupante do cargo de ASSISTENTE DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM SAÚDE, símbolo, III/M-4/8, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, 03(três) meses de **LICENÇA PRÊMIO**, referente ao período aquisitivo 04 de fevereiro de 2000 a 03 de fevereiro de 2005, para serem gozadas durante o período de 01 de agosto de 2018 a 29 de outubro de 2018, efetuando-se as devidas anotações em sua ficha cadastral, de acordo com a legislação em vigor.

**Artigo 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal do Assú - RN, em 23 de julho de 2018.

MARCOS ANTONIO CAMPOS  
Secretário Municipal de

Administração e Planejamento

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1689/2018  
NOME: JOSÉ NAZARENO ALVES BEZERRA  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: MOSSORÓ/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 40,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1690/2018  
NOME: FRANCISCO DE ASSIS PEREIRA DA SILVA  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 50,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1691/2018  
NOME: FRANCISCO WENDEL DE SOUZA  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: MOSSORÓ/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 40,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1692/2018  
NOME: OBERDAN SOLIDONIO DA SILVA  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 50,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1693/2018  
NOME: JUDYELSON LANCASTER FERREIRA DA SILVA  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 50,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1694/2018  
NOME: CARLOS ALBERTO FERNANDES FILHO  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 50,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1695/2018  
NOME: LUIZ RIBEIRO DE SOUZA NETO  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 50,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1696/2018  
NOME: KADSON BEZERRA ALBANO  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 50,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1697/2018  
NOME: HENRIQUE FLAVIO RIBEIRO CACHINA  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 50,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1698/2018  
NOME: ALYSSON DE SOUZA SILVA  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: MOSSORÓ/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 40,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1699/2018  
NOME: GRACO BIAGIONE PIRES E CAVALCANTE  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: MOSSORÓ/RN  
DATA DA VIAGEM: 31 de julho de 2018  
VALOR R\$: 60,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1700/2018  
NOME: ISAC PERES DA FONSECA  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 50,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1701/2018  
NOME: EDNA BETANIA SANTANA  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 75,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1702/2018  
NOME: TATIANA ENOY BATISTA DE LIMA  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 75,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1703/2018  
NOME: PABLO RAMOS GOMES  
QUANTIDADE: 1/2  
DESTINO: NATAL/RN  
DATA DA VIAGEM: 01 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 100,00

## EXTRATO DE PORTARIAS DE DIÁRIAS

NÚMERO: 1704/2018  
NOME: ALEXANDRE RICARDO SOARES DE MACÊDO  
QUANTIDADE: 2.1/2  
DESTINO: RECIFE/PE  
DATA DA VIAGEM: 02 de agosto e retorno em 04 de agosto de 2018  
VALOR R\$: 500,00

## SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

### TERMO DE RESCISÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 10661/2018

CONTRATO RESCINDIDO Nº: 030/2018

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSU – CNPJ: 08.294.662/0001-23

CONTRATADA: **MONALLIZA DE BARROS GUILHERME DE ABREU BEZERRA** – CPF: 721.678.314-04

OBJETO: O CONTRATADO (A) compromete-se a prestar serviço como professora de Educação Infantil e Ensino Fundamental – anos iniciais, o (a) mesmo (a) irá desenvolver suas atividades na Escola Municipal Manoel Cortez, com carga horária de 30 horas semanais.

A PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSU, Estado do Rio Grande do Norte, com sede no Centro Administrativo Prof. Edgard Borges Montenegro, localizado à Rua Vereador José Bezerra de Sá, 588 – Bairro Bela Vista – Assú/RN, inscrito no CNPJ sob o nº 08.294.662/0001-23, através da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, neste ato representado pelo Prefeito Constitucional Sr. **GUSTAVO MONTENEGRO SOARES**, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Rua 15 de Novembro, 672, Bairro Dom Elizeu, Assú/RN, inscrito no CPF nº 026.005.894-73, formaliza a RESCISÃO, por desistência da Contratada, do Contrato nº 030/2018, firmado com **MONALLIZA DE BARROS GUILHERME DE ABREU BEZERRA**, brasileira, capaz, residente e domiciliada à Rua Vila Nova da Princesa, 496 – Novo Horizonte – Assú/RN – CEP: 59.650-000, inscrita no CPF nº 721.678.314-04 e RG nº 1.346.276/SSP/RN

Assú/RN, 26 de Julho de 2018.

**GUSTAVO MONTENEGRO SOARES**  
Prefeito Municipal de Assú/RN

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 10612/2018

CONTRATO RESCINDIDO Nº: 052/2018

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSU – CNPJ: 08.294.662/0001-23

CONTRATADA: **ANDREIA LAUREANO** – CPF: 008.695.994-88

OBJETO: O CONTRATADO (A) compromete-se a prestar serviço como professora de Educação Infantil e Ensino Fundamental – anos iniciais, o (a) mesmo (a) irá desenvolver suas atividades na Escola Municipal Nova Descoberta, com carga horária de 30 horas semanais.

A PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSU, Estado do Rio

Grande do Norte, com sede no Centro Administrativo Prof. Edgard Borges Montenegro, localizado à Rua Vereador José Bezerra de Sá, 588 – Bairro Bela Vista – Assú/RN, inscrito no CNPJ sob o nº 08.294.662/0001-23, através da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, neste ato representado pelo Prefeito Constitucional Sr. **GUSTAVO MONTENEGRO SOARES**, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Rua 15 de Novembro, 672, Bairro Dom Elizeu, Assú/RN, inscrito no CPF nº 026.005.894-73, formaliza a RESCISÃO, por desistência da Contratada, do Contrato nº 052/2018, firmado com **ANDREIA LAUREANO**, brasileira, capaz, residente e domiciliada à Rua Luiz Gonzaga, 1257 – Bairro Centro – CEP: 59.508-000 – Ipangaçu/RN, inscrita no CPF nº 008.695.994-88 e RG nº 1.921.369/SSP/RN

Assú/RN, 26 de Julho de 2018.

**GUSTAVO MONTENEGRO SOARES**  
Prefeito Municipal de Assú/RN

TERMO DE ADITAMENTO Nº 001

OBJETO DO ADITAMENTO: PRORROGAÇÃO DE PRAZO.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSÚ

CONTRATADA: **KELLY CRISTINA DA SILVA**

TERMO DE CONTRATO: Nº 027/2018

OBJETO DO CONTRATO: O CONTRATADO (a) compromete-se a prestar serviço como professor (a) de Português, o (a) mesmo (a) irá desenvolver suas atividades na Escola Municipal Professor Monsenhor Júlio Alves Bezerra, com carga horária de 30 horas semanais.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 9174/2018.

O MUNICÍPIO DO ASSÚ, Estado do Rio Grande do Norte, com sede no Centro Administrativo Prof. Edgard Borges Montenegro, localizado à Rua Vereador José Bezerra de Sá, 588 – Bairro Bela Vista – Assú/RN, inscrito no CNPJ sob o nº 08.294.662/0001-23, neste ato representado pelo (a) Prefeito Constitucional Sr. **GUSTAVO MONTENEGRO SOARES**, brasileiro, capaz, residente e domiciliado à Rua 15 de Novembro, 672 – Bairro Dom Elizeu – Assú/RN – 59.650-000, portador do CPF nº 026.005.894-73, doravante denominado de **CONTRATANTE** e do outro lado a Sra. **KELLY CRISTINA DA SILVA**, brasileira, capaz, residente e domiciliada à Travessa João Lucas de Melo, 49 – Centro – Assú/RN – CEP: 59.650-000, inscrita no CPF nº 058.080.424-02 e RG nº 002.954.909/SSP/RN, doravante denominado simplesmente como **CONTRATADO (A)**, resolvem de comum acordo e com base no que estabelece a da Lei de Licitações e Contratos Públicos, aditar o contrato acima referido, firmado em 26 de Fevereiro de 2018, nas seguintes condições:

CLÁUSULA I – DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO: Fica prorrogado o prazo de vigência contratual até 31 de

Dezembro de 2018.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – DA JUSTIFICATIVA – Continuidade dos serviços, tendo em vista a preocupação de interromper um trabalho que já vem sendo desenvolvido nas escolas uma vez que o processo de ensino aprendizagem se dá de forma continuada e de interação entre professor e aluno.

PARÁGRAFO SEGUNDO – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL – Na forma prevista do Artigo 57, Inciso II e Artigo 65, Insiso II alínea “d”, da Lei Federal nº 8.666/1993.

CLÁUSULA II – DAS ALTERAÇÕES DE CLÁUSULAS: Em decorrência da alteração do fim do contrato a que se refere à cláusula acima, fica alterada a Cláusula Segunda do Contrato nº 027/2018, que passa a ter a seguinte redação:

“CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO – O prazo deste contrato passa a vigorar de 31 de Julho de 2018 até 31 de Dezembro de 2018, podendo ser rescindido por quaisquer das partes, mediante aviso prévio com antecedência mínima de 05 (cinco) dias. A notificação judicial ou extrajudicial pode ser suprimida para que seja feito diretamente pela parte interessada.”

CLÁUSULA III – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS: Ficam mantidas e incorporadas a este as demais condições e cláusulas não alteradas pelo presente, contidas no Contrato nº 027/2018 e respectiva documentação integrante.

E, por estarem de acordo, as partes firmam o presente, em 05 (cinco) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, que também assinam em seguida.

Assú (RN), 23 de Julho de 2018.

**PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚ**  
**GUSTAVO MONTENEGRO SOARES**  
**CONTRATANTE**

**KELLY CRISTINA DA SILVA**  
CPF: 058.080.424-02  
**CONTRATADO (A)**

TESTEMUNHAS:

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

## COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

**PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚ/RN**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 030/2018 - SRP**

OBJETO: Contratação de empresa especializada na Prestação de Serviços de Digitalizações de documentos do Município do Assú/RN. As despesas de

correntes da presente licitação correrão por conta dos recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município. Condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos. **Entrega do Edital:** a partir da data de publicação deste extrato, na sede da Prefeitura Municipal no setor de licitação, trazer consigo **01 CD/Pendrive** para

cópia, como também através do portal da Prefeitura ([http://governotransparente.com/licitacoes/assu\\_rn/index.php](http://governotransparente.com/licitacoes/assu_rn/index.php)) **Informações:** de segunda a sexta-feira das 07h às 13h, no endereço a Rua Ver José Bezerra de Sá, 588 – Bela Vista – Assú/RN – fone: (84) 3331-2121 / 2122 / 1987 / 2321 - Ramal 217 – e-mail: [cpl@assu.rn.gov.br](mailto:cpl@assu.rn.gov.br) / **Propostas: 14.08.2018**

às 09 horas. Assú/RN, 01 de agosto de 2018.

**ZILAMAR CANDIDO DA SILVA  
PREGOEIRA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSU/RN  
AVISO AOS INTERESSADOS  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 029/2018 - SRP**

**OBJETO:** Registro de Preços para posterior contratação de empresa especializada em serviços de controle de pragas e vetores urbanos, desinsetização, desratização e remoção de abelhas em prédios e logradouros públicos deste município, com quantitativos e especificações estabelecidas no Termo de Referência, documento que constitui o Anexo I do Edital. Recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município. A Pregoeira Oficial do Município do Assú/RN, em tendo recepcionado recurso administrativo, interposto pela concorrente

Astral Saúde Ambiental, pelo qual questiona o item 7.1.5 - Qualificação Técnica, alínea G, onde solicita a Licença de Transportes de Produtos ou Resíduos Perigosos, após análise e pesquisas em anexo aos autos, os quais se encontram a disposição de todos os interessados, recebe o recurso por tempestivo, para, no mérito, julgar procedente a dita manifestação da parte, e, desde já, **DECIDE** pela **EXCLUSÃO DA ALÍNEA EM QUESTÃO**, como também, ratifica as demais condições fixadas no respectivo Edital, visto que se encontram perfeitamente compatíveis com o objeto a ser licitado. Assú/RN, 01 de agosto de 2018.

**ZILAMAR CANDIDO DA SILVA  
PREGOEIRA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSU/RN  
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO  
Nº 051/2018**

**OBJETO:** Inscrição do 7º FÓRUM NACIONAL EXTRAORDINÁRIO DOS DIRIGENTES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO - UNDIME. Nos dias 14 a 17 de agosto/2018, no CENTRO DE CONVENÇÕES DE PERNAMBUCO, em Recife/PE. Referente a servidora **Shirley Pinto Albano de Araújo**. **CONTRATADA: UNIÃO NACIONAL DOS DIRIGENTES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO – UNDIME** - inscrita no CNPJ sob o nº 03.604.410/0001-30, com endereço à SCS QDA, 06 BL A, Salas 611 a 613. nº 240 - EDF Carioca, Asa Sul, Brasília/DF, CEP 70.306-000. **VALOR GLOBAL: R\$ 600,00 (seiscentos reais)**. **AUTORIDADE RATIFICADORA: GUSTAVO MONTENEGRO SOARES**. **AMPARO LEGAL:** inciso II do Art. 25 C/C inciso VI do Art. 13 ambos encartados na Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993. Assú/RN, 01 agosto de 2018.

**GUSTAVO MONTENEGRO SOARES  
PREFEITO MUNICIPAL**

## PODER LEGISLATIVO

PORTARIA Nº 024/2018

EXONERA DO QUADRO DE PESSOAL DA CÂMARA MUNICIPAL DO ASSU - RN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DO ASSU, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE,**

Faz saber que esta **DECRETA** e **PROMULGA** a seguinte Portaria;

**Art. 1º** - Exonera o Sr. **FRANCISCO ANTONIO DANTAS DA SILVA**, do Cargo de ASSISTENTE PARLAMENTAR, em comissão, lotado na CÂMARA MUNICIPAL DO ASSU - RN.

**Art. 2º** - A presente Portaria entra em vigor nesta data, sendo revogadas às disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DO ASSU/RN, 01 de AGOSTO de 2018.

**JOÃO WALACE DA SILVA  
PRESIDENTE**

**PAULO CÉSAR DE BRITO  
1º SECRETÁRIO**

**MARIA ELIZANGELA ALBANO  
2º SECRETÁRIO**

PORTARIA Nº 025/2018

NOMEIA PARA O QUADRO DE PESSOAL DA CÂMARA MUNICIPAL DO ASSU - RN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DO ASSU, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE,**

Faz saber que esta **DECRETA** e **PROMULGA** a seguinte Portaria;

**Art. 1º** - Nomeia o Sr. **RANIEDSON BRUNO DE MELO**, para o Cargo de ASSESSOR DE IMPRENSA, em comissão, ficando lotado no Gabinete do Presidente da CÂMARA MUNICIPAL DO ASSU - RN.

**Art. 2º** - A presente Portaria entra em vigor nesta data, sendo revogadas às disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DO ASSU/RN, 01 de AGOSTO de 2018.

**JOÃO WALACE DA SILVA  
PRESIDENTE**

**PAULO CÉSAR DE BRITO  
1º SECRETÁRIO**

**MARIA ELIZANGELA ALBANO  
2º SECRETÁRIO**

(\* ) PORTARIA DE FÉRIAS Nº 42/2018.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DO ASSU, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município:

Faz saber que esta Decreta e Promulga a seguinte portaria.

R E S O L V E:

Artigo 1º - Conceder a Andreia Cristiane da Silva, servidora Comissionada da Câmara Municipal do Assú, ocupante do cargo de Coordenador 30 (trinta) dias de Férias, correspondente ao período aquisitivo de 02 de janeiro de 2017 a 01 de janeiro de 2018 para serem gozadas de 06/08/2018 a 05/09/2018, devendo ser feitas as anotações necessárias de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:

Assú (RN), 28 de julho de 2018

**JOÃO WALACE DA SILVA  
PRESIDENTE**

**PAULO CÉSAR DE BRITO  
1º SECRETÁRIO**

**MARIA ELIZANGELA ALBANO  
2º SECRETÁRIO**

(\*Replicado por incorreção)

## PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚ

**GUSTAVO MONTENEGRO SOARES**  
Prefeito Municipal

**FLÁVIO MORAIS**  
Secretário Municipal de Governo

**LÚCIO FLÁVIO MEDEIROS DA FONSECA**  
Secretário de Comunicação e Ouvidoria  
**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DO ASSÚ**

Centro Administrativo Prefeito Edgard  
Borges Montenegro

Rua Vereador José Bezerra de Sá,  
nº 588 – Bairro Bela Vista – Assú – RN  
E-mail: [dom@assu.rn.gov.br](mailto:dom@assu.rn.gov.br)







Estado do Rio Grande do Norte  
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
VIGILÂNCIA SANITÁRIA

# CENTRO

## PLANTÃO DE FARMÁCIA AGOSTO DE 2018

DIA	DIA DA SEMANA	FARMÁCIA	ENDEREÇO	BAIRRO	TELEFONE	OBSERVAÇÃO
01	Quarta-feira	DROGARIA CONTINENTAL	Av. Senador João Câmara, 264	Centro	3331-2717	
02	Quinta-feira	FARMÁCIA POTENGY	Praça Pedro Velho, 17	Centro	3331-2019	
03	Sexta-feira	DROGARIA SANTA CECÍLIA	Praça do Rosário, 21	Centro	3331-2461	
04	Sábado	FARMÁCIA DO TRABALHADOR DO B	Praça do Rosário, 62	Centro	3331-1225	
05	Domingo	DROGARIA SANTA FE	Rua Monsenhor Júlio, 1026	Centro	3331-7079	Plantão 24 horas
06	Segunda-feira	FARMACIA SÃO RAFAEL	Av. Senador João Câmara, 425	Centro	3331-1420	
07	Terça-feira	FARMACIA PAGUE MENOS	Av. Senador João Câmara, 994	Centro	3331-5160	
08	Quarta-feira	FARMACIA DOS TRABALHADORES	Praça Pedro Velho,	Centro	3331-4348	
09	Quinta-feira	DROGARIA CONTINENTAL	Av. Senador João Câmara, 264	Centro	3331-2717	
10	Sexta-feira	FARMÁCIA POTENGY	Praça Pedro Velho, 17	Centro	3331-2019	
11	Sábado	DROGARIA SANTA CECÍLIA	Praça do Rosário, 21	Centro	3331-2461	
12	Domingo	FARMÁCIA DO TRABALHADOR DO B	Praça do Rosário, 62	Centro	3331-1225	Plantão 24 horas
13	Segunda-feira	DROGARIA SANTA FE	Rua Monsenhor Júlio, 1026	Centro	3331-7079	
14	Terça-feira	FARMACIA SÃO RAFAEL	Av. Senador João Câmara, 425	Centro	3331-1420	
15	Quarta-feira	FARMACIA PAGUE MENOS	Av. Senador João Câmara, 994	Centro	3331-5160	
16	Quinta-feira	FARMACIA DOS TRABALHADORES	Praça Pedro Velho,	Centro	3331-4348	
17	Sexta-feira	DROGARIA CONTINENTAL	Av. Senador João Câmara, 264	Centro	3331-2717	
18	Sábado	FARMÁCIA POTENGY	Praça Pedro Velho, 17	Centro	3331-2019	
19	Domingo	DROGARIA SANTA CECÍLIA	Praça do Rosário, 21	Centro	3331-2461	Plantão 24 horas
20	Segunda-feira	FARMÁCIA DO TRABALHADOR DO B	Praça do Rosário, 62	Centro	3331-1225	
21	Terça-feira	DROGARIA SANTA FE	Rua Monsenhor Júlio, 1026	Centro	3331-7079	
22	Quarta-feira	FARMACIA SÃO RAFAEL	Av. Senador João Câmara, 425	Centro	3331-1420	
23	Quinta-feira	FARMACIA PAGUE MENOS	Av. Senador João Câmara, 994	Centro	3331-5160	
24	Sexta-feira	FARMACIA DOS TRABALHADORES	Praça Pedro Velho,	Centro	3331-4348	
25	Sábado	DROGARIA CONTINENTAL	Av. Senador João Câmara, 264	Centro	3331-2717	
26	Domingo	FARMÁCIA POTENGY	Praça Pedro Velho, 17	Centro	3331-2019	Plantão 24 horas
27	Segunda-feira	DROGARIA SANTA CECÍLIA	Praça do Rosário, 21	Centro	3331-2461	
28	Terça-feira	FARMÁCIA DO TRABALHADOR DO B	Praça do Rosário, 62	Centro	3331-1225	
29	Quarta-feira	DROGARIA SANTA FE	Rua Monsenhor Júlio, 1026	Centro	3331-7079	
30	Quinta-feira	FARMACIA SÃO RAFAEL	Av. Senador João Câmara, 425	Centro	3331-1420	
#	Sexta-feira	FARMACIA PAGUE MENOS	Av. Senador João Câmara, 994	Centro	3331-5160	



Estado do Rio Grande do Norte  
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
VIGILÂNCIA SANITÁRIA

# BAIRRO

## PLANTÃO DE FARMÁCIA AGOSTO DE 2018

DIA	DIA DA SEMANA	FARMÁCIA	ENDEREÇO	BAIRRO	TELEFONE	OBSERVAÇÃO
01	Quarta-feira	DROGARIA SANTA CECÍLIA II	Rua Dr. Luis Carlos, 105	Dom Elizeu	3331-2404	
02	Quinta-feira	DROGARIA EMILLY	Av. Senador João Câmara, 1312	Dom Elizeu	3331-4221	
03	Sexta-feira	FARMÁCIA FARMASSU	Rua Dr. Luis Carlos, 1387	Vertentes	3331-2539	
04	Sábado	DROGARIA GABRIEL	Rua Luiz Correia de Sá Leitão, 265	Vertentes	3331-2848	
05	Domingo	FARMACIA COMUNITARIA	Rua Dom Costa	Dom Elizeu	3331-7339	Plantão 24 horas
06	Segunda-feira	FARMACIA COMUNITARIA	Rua Dom Costa	Dom Elizeu	3331-7339	
07	Terça-feira	DROGARIA SANTA CLARA I	Rua Ver. José Bezerra de Sá, 576	Bela Vista	3331-1232	
08	Quarta-feira	DROGARIA TAMIRES	Rua Madre Cristina Wlarsmike,74	Frutilandia	3331-1257	
09	Quinta-feira	DROGARIA SANTA CECÍLIA II	Rua Dr. Luis Carlos, 105	Dom Elizeu	3331-2404	
10	Sexta-feira	DROGARIA EMILLY	Av. Senador João Câmara, 1312	Dom Elizeu	3331-4221	
11	Sábado	FARMÁCIA FARMASSU	Rua Dr. Luis Carlos, 1387	Vertentes	3331-2539	
12	Domingo	DROGARIA SANTA CLARA I	Rua Ver. José Bezerra de Sá, 576	Bela Vista	3331-1232	Plantão 24 horas
13	Segunda-feira	DROGARIA GABRIEL	Rua Luiz Correia de Sá Leitão, 265	Vertentes	3331-2848	
14	Terça-feira	FARMACIA COMUNITARIA	Rua Dom Costa	Dom Elizeu	3331-7339	
15	Quarta-feira	DROGARIA SANTA CLARA I	Rua Ver. José Bezerra de Sá, 576	Bela Vista	3331-1232	
16	Quinta-feira	DROGARIA TAMIRES	Rua Madre Cristina Wlarsmike,74	Frutilandia	3331-1257	
17	Sexta-feira	DROGARIA SANTA CECÍLIA II	Rua Dr. Luis Carlos, 105	Dom Elizeu	3331-2404	
18	Sábado	DROGARIA EMILLY	Av. Senador João Câmara, 1312	Dom Elizeu	3331-4221	
19	Domingo	DROGARIA TAMIRES	Rua Madre Cristina Wlarsmike,74	Frutilandia	3331-1257	Plantão 24 horas
20	Segunda-feira	FARMÁCIA FARMASSU	Rua Dr. Luis Carlos, 1387	Vertentes	3331-2539	
21	Terça-feira	DROGARIA GABRIEL	Rua Luiz Correia de Sá Leitão, 265	Vertentes	3331-2848	
22	Quarta-feira	FARMACIA COMUNITARIA	Rua Dom Costa	Dom Elizeu	3331-7339	
23	Quinta-feira	DROGARIA SANTA CLARA I	Rua Ver. José Bezerra de Sá, 576	Bela Vista	3331-1232	
24	Sexta-feira	DROGARIA TAMIRES	Rua Madre Cristina Wlarsmike,74	Frutilandia	3331-1257	
25	Sábado	DROGARIA SANTA CECÍLIA II	Rua Dr. Luis Carlos, 105	Dom Elizeu	3331-2404	
26	Domingo	DROGARIA SANTA CECÍLIA II	Rua Dr. Luis Carlos, 105	Dom Elizeu	3331-2404	Plantão 24 horas
27	Segunda-feira	DROGARIA EMILLY	Av. Senador João Câmara, 1312	Dom Elizeu	3331-4221	
28	Terça-feira	FARMÁCIA FARMASSU	Rua Dr. Luis Carlos, 1387	Vertentes	3331-2539	
29	Quarta-feira	DROGARIA GABRIEL	Rua Luiz Correia de Sá Leitão, 265	Vertentes	3331-2848	
30	Quinta-feira	FARMACIA COMUNITARIA	Rua Dom Costa	Dom Elizeu	3331-7339	
31	Sexta-feira	DROGARIA SANTA CLARA I	Rua Ver. José Bezerra de Sá, 576	Bela Vista	3331-1232	



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**CÂMARA MUNICIPAL DO ASSÚ**  
"Uma das Pioneiras do Legislativo Brasileiro"

## Calendário Legislativo - 2018

### 1º Período Ordinário (01 de março a 29 de maio)

#### Março

Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça
1	6	8	13	15	20	22	27

#### Abril

Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta
3	5	10	12	17	19	24	26

#### Maio

Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça
3	08	10	15	17	22	24	29

### **Junho - Recesso Parlamentar**

### 2º Período Ordinário (03 de julho a 30 de agosto)

#### Julho

Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça
03	05	10	12	17	19	24	26	31

#### Agosto

Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta	Terça	Quinta
02	07	09	14	16	21	23	28	30

### **Setembro - Recesso Parlamentar**

### 3º Período Ordinário (02 de outubro a 29 de novembro)

#### Outubro

Terça	Quinta	Terça	Quinta	Quinta	Terça	Quinta	Terça
02	04	09	11	18	23	25	30

#### Novembro

Quinta	Terça	Quinta	Terça	Terça	Quinta	Terça	Quinta
01	06	08	13	20	22	27	29